



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. înregistrare 2556/25.09.2018

## **COLEGIUL "EMIL NEGRUȚIU" TURDA**

### **RAPORT DE ACTIVITATE**

**An școlar 2017 – 2018**

## I. Viziunea și misiunea

### 1. Viziunea

Viziunea Colegiului „Emil Negruțiu” Turda este de a fi un centru școlar modern, dinamic și performant, ceea ce înseamnă a fi o instituție:

- cu un stil modern de activitate;
- care utilizează în activitatea sa cele mai adecvate metode și mijloace de învățământ pentru educarea și formarea profesională a beneficiarilor săi;
- care participă activ la viața comunității.

### 2. Misiunea

Misiunea școlii constă în satisfacerea nevoilor mediului social, cultural și economic prin transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității. Școala trebuie să adapteze permanent oferta de școlarizare la nevoile de calificare cerute de economie, administrație, viața socială și culturală a societății noastre. Școala va reprezenta un catalizator al formării profesionale, al mobilității forței de muncă și al bunăstării beneficiarilor ei.

## II. Obiectivele strategice și acțiuni întreprinse de Colegiul „Emil Negruțiu” Turda în anul școlar 2017-2018

I: Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient

I.1 Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate,

- Directorul a susținut implicarea personalului pentru dezvoltarea instituțională și creșterea calității actului didactic, a stimulat lucrul în echipă, a luat decizii corecte, a asigurat existența transparenței în luarea de decizii, tact și implicare în gestionarea conflictelor, directorul este perceput ca lider și a creat un climat adecvat, cu respectarea cerințelor legale. S-a coordonat întreaga activitate pe baza principiilor de leadership. Nu au existat conflicte majore, au fost evidențiate profesorii cu rezultate bune și cei implicați în activități diverse.
- Au avut loc derularea de activități care au vizat schimbul de bune practici și principii europene în tranziția de la școală la viața activă.
- Au fost realizate mai multe activități educative pe tema asigurării dimensiunii europene a educației: aniversarea zilei Europei, Ziua Europeană a Limbilor,
- Derularea unor proiecte educaționale de tipul Junior Archivement: Educație pentru sănătate și viață activă, Educație economică, Economia și succesul, Educație pentru orientare profesională;
- Monitorizarea practicării unui management implicat la nivelul comisiilor metodice

**1.2 Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la examenele naționale.**

- în activitatea de îndrumare, control și evaluare a activităților din școală, directorul s-a bazat pe utilizarea unor instrumente interne de lucru:
  - elaborarea instrumentelor de evaluare a calității serviciilor educaționale și a gradului de satisfacție a beneficiarilor
  - controlul și monitorizarea procesului instructiv-educativ din școală prin:
    - asistențele la ore și prin verificarea proiectării didactice a controlat calitatea procesului instructiv-educativ. În această acțiune a antrenat și responsabilii catedrelor/ comisiilor metodice din școală. În programul de asistențe a cuprins în primul rând personalul didactic nou venit și personalul didactic înscris la examenul pentru obținerea gradelor didactice.
  - S-au efectuat peste 100 de ore de asistențe la clasă / la activități extracurriculare. A fost realizat un grafic al asistențelor la ore pe fiecare semestru de către director/ directorul adjuncț și grafice de interesistențe pe arii curriculare în așa fel încât profesorii să fie asistați la ore cel puțin o dată pe semestru.
  - activitățile de formare organizate în unitatea de învățământ în cadrul comisiilor metodice;
  - întâlniri formale, informale cu cadrele didactice în cadrul comisiilor metodice;
  - evaluări inițiale, continue, periodice, finale, simulări organizate la nivelul unității de învățământ pentru stabilirea nivelului de pregătire a elevilor
  - întâlniri cu elevii/părinții în vederea evaluării calității procesului de predare-învățare.
- A fost realizată analiza SWOT a rezultatelor obținute la examenele de bacalaureat în anul școlar 2016-2017 și stabilirea măsurilor necesare.
- Au fost asigurate condițiile necesare pentru elevi pentru obținerea de performanțe la examene naționale printr-o serie activități de monitorizare, control și consiliere, condiții pentru
- parcurgerea integrală a materiei la toate disciplinele de examen, conform standardelor de calitate naționale, procedând prin adaptarea demersului didactic la nevoile elevilor și realizarea unei evaluări ritmice, obiective și relevante;
  - frecvența elevilor și luarea măsurilor pentru prevenirea și diminuarea absenteismului, inclusiv prin introducerea unui sistem de monitorizare a prezenței la școală a elevilor și de informare permanentă a familiilor acestora;
- Au fost centralizate rapoartele semestriale/anuale ale catedrelor, rapoartele de analiză a rezultatelor la simularea examenului de Bacalaureat și la examenele de certificare a calificării profesionale:
- organizarea și desfășurarea orelor de pregătire suplimentară: existența listelor de prezență, a documentelor de proiectare a modului de parcurgere a conținuturilor la fiecare disciplină. În fiecare săptămână au fost organizate ore de pregătire suplimentare la disciplinele din care elevii au susținut examenul de Bacalaureat. În perioada mai-iulie 2018 au fost organizate pregătiri suplimentare pentru elevii care au susținut examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3; Pentru olimpiada de agricultură: profesorii de specialitate au făcut pregătiri cu elevii participanți atât în școală cât și la Clinica Facultății de Medicină Veterinară (USAMV Cluj);
  - analizarea rezultatelor obținute la bacalaureat/ examene de certificare a calificărilor profesionale: directorul a asigurat condiții pentru elevi pentru obținerea de performanțe la examene naționale și atestate de competență profesională. Implicare în organizarea examenelor de certificare nivel 4 precum și în organizarea examenelor de Bacalaureat probele de competențe lingvistice și digitale

**1.3 Creșterea calității învățământului adresat tinerilor capabili de performanță.**

A fost asigurată selecția elevilor capabili de performanță, pentru participarea acestora la olimpiadele școlare  
Continuarea colaborării cu USAMV și FSEGA privind participarea elevilor la activități comune  
Selecția loturilor țargite pentru olimpiadele naționale.

Pregătirea pe specialități a elevilor pentru olimpiadele și concursurile școlare  
Organizarea etapei pe școală a olimpiadelor școlare

Directorul a asigurat analizarea rezultatelor obținute la olimpiadele și concursurile școlare recunoscute de inspectoratul școlar sau Ministerul Educației Naționale. A coordonat organizarea la nivel de școală a olimpiadei de agricultură – pentru specializarea Technician veterinar. În urma acesteia, elevii Cioara Darius, Mihuț Andreea și Tat Lordana au participat la faza Județeană și la faza națională. Am îndrumat pe colega mea Szakacs Bianca, prof. de discipline veterinare, să participe ca însoțitoare a echipajului județului Cluj la faza națională a olimpiadei de agricultură de la Constanța.

**1.4 Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteișmului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor**

Incheierea unor planuri de colaborare cu Poliția locală, cu SPAS Turda, cu primăriile din jurul Turzii  
Organizarea în parteneriat cu Poliția locală a activitatilor educative de prevenire a violenței în mediul școlar, a absenteișmului, a traficului de persoane, a consumului de substanțe psihotrope.  
Monitorizarea asigurării securității elevilor în perimetrul școlilor și în împrejurimi.  
Implicarea administrațiilor locale în susținerea achiziționării de sisteme de supraveghere externe sau interne.

Monitorizarea numărului de absențe, a modului de desfășurare a serviciului pe școală și a posibilităților cazuri de părăsire a școlii, respectiv a abandonului școlar.

Activități de implicare a părinților în viața școlii prin acțiuni ale psihologilor școlari  
Colaborarea cu fundații și asociații specializate în activități educative, de prevenire a consumului de substanțe psihotrope.

**1.5 Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice**

Sprrijinirea activităților de voluntariat propuse elevilor și cadrelor didactice.  
S-a asigurat stimularea prin mijloace materiale și morale, formarea, autoformarea și dezvoltarea profesională. Există o colaborare permanentă cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj prin participarea la ședințe, conștiinți și audiențe în vederea participării la cursuri de formare și perfecționare continuă, precum și cu Casa Corpului Didactic Cluj.

Formarea profesională este periodic realizată raportat la fișa postului prin diverse cursuri de perfecționare.  
S-a asigurat facilitarea accesului la resurse educaționale pentru îmbunătățirea calității educației  
S-a asigurat consilierea cadrelor didactice debutante prin activități de mentorat/tutorat.

Oferirea de consultanță în legătură cu examenii de definitivare în învățământ și cel de ocupare a posturilor didactice vacante/rezervate  
Valorificarea oportunităților de educație și formare profesională pentru elevii și cadrele didactice participante la proiectele finanțate prin Erasmus+ pentru dimensiune europeană și calitate în educație  
Lista activităților de formare desfășurate în anul școlar 2017-2018:

Nr. crt	Denumirea activității	Modalități de realizare	Observații
---------	-----------------------	-------------------------	------------

1	Participarea la cursuri de formare continuă: Scrierea și managementul programelor cu finanțare ERASMUS+	Cursuri/activități metodice Curs – 20 ore, CCD	Băla Ioana Puscaș Elvira
Formator	Asigurarea eficienței managementului educațional în unitățile de învățământ	Curs – 64 ore Henri Coandă	Tămaș Liana
Asigurarea eficienței managementului educațional în unitățile de învățământ	"Promoting Vocational Skills Cluj County Meeting 2017"	Curs – 120 ore, 30 CPT, Henri Coandă	Tămaș Liana Cursău Iliana Cătană Monica
K2K15C0201 Train the Trainer program „Knowledge transfer training on dairy farm management” 05.12.2016-24.05.2018. Organizator: Cowmrexion, în Garyp, Olanda.	„Managementul organizațiilor neguvernamentale”,	Curs - 4 ore, ISJ Cluj	Stan Florin
24.05.2018. Organizator: Cowmrexion, în Garyp, Olanda.	Program - 05.12.2016-24.05.2018. Organizator: Cowmrexion, în Garyp, Olanda	Curs - București, 8-9 noiembrie 2017.	Stan Florin
„Managementul organizațiilor neguvernamentale”,	Organizator: Centrul de Educație Economică din România	Interasistențe	Stan Florin
2 Schimb de bune practici între colegi	Diseminări	Toți	Bătinăș Ramona Lechintan M. Cosmin Simon Monica Maier Adina Elena
La nivelul școlii	Interasistențe	Toți	Bătinăș Ramona Lechintan M. Cosmin Simon Monica Maier Adina Elena
La nivelul rețelilor parteneriale (Agerș, Liceul Sportiv Bistrița, Liceul Agricol "Mihail Kogălniceanu" din Miroszlava, Colegiul Economic "Iulian Pop" din Cluj-Napoca și FE)	lecții deschise	Interasistențe	Lechintan Mihai Cosmin Szakacs Bianca Zuza Alexandrina
4 Aplicarea cunoștințelor dobândite la cursurile de formare în cadrul activităților instructiv – educative	Perfecționare prin grade didactice( pre-inspecții/ inspecții pt. definitivă, gr. II sau gr. I)	Interasistențe	Lechintan Mihai Cosmin Szakacs Bianca Zuza Alexandrina
5	Activități instructiv-educative	Interasistențe	Lechintan Mihai Cosmin Szakacs Bianca Zuza Alexandrina

In acest an, a susținut lucrarea de gradul I: Lechințan Mihai Cosmin		
6	Instruirea individuală privind securitatea și sănătatea în muncă Instrucțaj pentru situațiile de urgență	Instruire Personal didactic, nedidactic și auxiliar Personal didactic, nedidactic și auxiliar Băținaș Ramona Lechințan Mihai Cosmin Băla Marcela Ioana Stan Florin
7		
8	Colaborarea cu ONG-uri pentru dezvoltarea competențelor la elevi prin implementarea unor activități/ cursuri printre care: Economie aplicată, Compania elev etc. (JA Romania); Colaborarea cu instituții locale pentru instruirea elevilor în diverse domenii (poliție, ISU, Spital, alte persoane juridice)	Implementare activități Băținaș Ramona Lechințan Mihai Cosmin Takacs Reka Anna Catana Monica

## II. Eficientizarea procesului instructiv-educativ

II.1 Adaptarea ofertei învățământului profesional și liceal la cererea de pe piața muncii și implementarea parteneriatelor de tip dual în învățământului profesional; monitorizarea inserției profesionale a absolvenților și a consilierii/orientării elevilor pentru

A fost urmărită concordanța dintre planificările calendaristice ale materiei și prevederile curriculum-ului național

Organizarea ședințelor semestriale pe catedre sau ani curriculare având ca tematică satisfacerea nevoilor de cunoaștere ale elevului.

Instruire a elevilor și prin urmărirea integrării absolvenților.

Au fost organizate întâlniri cu reprezentanții mediului de afaceri din domeniul agriculturii pentru a corela nevoile angajatorilor cu posibilitățile de formare oferite de școală. S-a ajuns la concluzia că există o cerere importantă de personal calificat: mecanici agricoli, tehnicieni agronomi, tehnicieni horticoli.

S-au încheiat convenții de practică cu S.C. Succes S.R.L., S.C. Turda Salina Durgău" SA, S.C. Compania de Apă Arieș SA, S.C. Pensiunea Pelicanul S.R.L., Circumscripțiile și cabinetele veterinare din zona Turda

continuarea studiilor postliceale și universitare în concordanță cu profilul pedagogic al fiecăruia.

**II.2 Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație.**

- Câmpia Turzii, Stațiunea de Cercetare Dezvoltare Agricolă Turda  
Vizita de studiu „FAST – Ferme Agricole Sustenabile în Timp” organizată în parteneriat cu Fundația Civitas a avut rolul de a-l ajuta pe elevii de la specializarea tehnician veterinar să înțeleagă procesul prin care material primă ajunge de la stadiul brut la produs pe raftul magazinului. În plus, vizita s-a dorit și un impuls în a-l ajuta pe elevi să înțeleagă că există posibilitatea de a-și întemeia o mica afacere în domeniul agricol. Au participat 15 elevi.  
Monitorizarea inserției absolvenților ciclului superior al liceului și ai școlii profesionale.  
Monitorizarea calității procesului educațional în clasele de școală profesională, precum și a desfășurării practicii la agenții economici.  
Identificarea unor domenii/profilie cerute pe piața muncii și identificarea agenților economici care vor oferi contracte pentru desfășurarea practicii elevilor și respectiv burse elevilor.  
S-a asigurat monitorizarea modului de integrare în colectivul școlar a elevilor proveniți din grupurile dezavantajate.  
Asigurarea continuării studiilor și oferirea de locuri în învățământul seral și postliceal pentru elevii cu deficiențe.  
Sprijinirea școlarizării elevilor ai caror părinți sunt la muncă în străinătate  
Asigurarea accesului înscrierii în învățământul seral a adulților care au abandonat școala.

**III: Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii Colegiului „Emil Negruțiu” prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea și mass-media**

**III.1 Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu sindicatele și agenții economici.**

Organizarea de întâlniri publice cu reprezentanți ai comunității locale sau județene cu reprezentanții ONG-urilor, pentru cunoașterea activităților desfășurate la nivelul CEN  
Directorul a asigurat transparența deciziilor și îmbunătățirea imaginii Colegiului „Emil Negruțiu” Turda, prin comunicarea și colaborarea deschisă și permanentă cu comunitatea și mass-media.  
Site-ul școlii a fost actualizat în funcție de informațiile noi apărute. Documentele legislative au fost alăturate la punctul de documentare al școlii.  
Directorul a aprobat vizitarea unității de învățământ de către persoane din afara unității, inclusiv de către reprezentanți ai mass-media prin elaborarea procedurii de acces în unitatea de învățământ. (PD-CEAC-20, Securitatea accesului în unitate)

**III.2 Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media.**

**Imaginea unității școlare a fost promovată pe plan local, național și internațional.**  
A fost elaborat și aplicat proiectul „Agricol” care vizează promovarea ofertei educaționale  
Oferta educațională a școlii a fost promovată prin mai multe canale de comunicare:  
Prezentarea acestora în 24 școli gimnaziale, în fața elevilor  
Realizarea evenimentului „Ziua porților deschise”  
Comunicate de presă publicate în ziarele on-line din Turda;  
Pagina de face-book a școlii;

Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, telefonie mobilă etc.) a facilitat transmiterea informațiilor în timp scurt;

**III.3 Combaterea și prevenirea posibilităților**

- Realizarea unei proceduri operaționale de prevenire și combatere a faptelor de corupție

cazuri de corupție în sistem.

#### IV. POLITICILE CEN PE DOMENII FUNCȚIONALE

IV.1 Îmbunătățirea activității compartimentelor CEN: gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor în cadrul școlii

Planul managerial este realizat pentru anul școlar 2017/2018 pe domeniile funcționale ale calității, fundamentat pe obiectivele strategice ale planului managerial al ISJ și conține acțiuni de îmbunătățire a activității din școală.

A fost asigurată existența instrumentelor de evaluare a calității serviciilor educaționale și a gradului de satisfacție a beneficiarilor. Există și se aplică la nivelul instituției Strategia de asigurare și evaluare a calității 2015-2019.

La nivelul școlii există proceduri operaționale care reglementează activitățile principale ale fiecărui compartiment conform prevederilor legale, după cum urmează: Comisie de Monitorizare, CEAC, Management, Resurse Umane, Secretariat, Administrativ, Contabilitate

- Compartimentul secretariat
- Modernizarea școlii prin creșterea gradului de informatizare
- Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site-ul CEN
- Promovarea continuă a imaginii CEN
- Gestionarea corectă a completării SIIIR
- Transmiterea în timp util a situațiilor la nivelul ISJ Cluj
- Monitorizarea activității privind gestionarea și completarea actelor de studii pentru elevi

##### Compartimentul Contabilitate

- Gestionarea eficientă a fondurilor
- Îmbunătățirea comunicării cu administrația financiară locală
- Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site-ul CEN
- Realizarea unei analize cu privire la găsirea unor soluții care să ducă la încadrarea în costul standard a școlii
- Transmiterea în timp util a situațiilor la nivelul ISJ Cluj cu privire la burse, transport elevi, premii, concursuri

##### Compartimentul administrativ

- Îmbunătățirea comunicării cu administratorul de patrimoniu privind problemele tehnico-administrative
- Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site-ul CEN, pe email-uriile angajaților cu privire la materiale necesare elevilor și cadrelor didactice privind examenele naționale, a manualelor pentru elevi
- Îmbunătățirea modalității de inventariere a bazei materiale
- Transmiterea în timp util a situațiilor cerute de ISJ cu privire la programele guvernamentale

### III. Date statistice



#### 1. Dinamica numărului de elevi

An școlar	Nr. elevi	liceu	profesional	postliceal
2014-2015	533	423	21	89
2015-2016	527	357	52	118
2016-2017	571	370	85	116
2017-2018	517	298	102	117

#### 2. Structura etnica a populației școlare

	Români	Maghiari	Rromi
Liceal	274	22	2
Profesional	93	3	6
Postliceal	110	7	0
Total	477	32	8

#### 3. Rezultate obținute la examenul de bacalaureat).

##### a) Sesiunea Iunie - Iulie 2018

- Nr. elevi înscriși în clasa a XII-a și a XIV-a în anul școlar 2017-2018, la nivelul lunii septembrie 2015: 70 înscriși/ 69 absolvenți
- Nr. elevi înscriși la BAC: 23 (promoția curentă)
- Nr. elevi înscriși la BAC: 12 (promoția anterioară)
- Nr. elevi promovați la BAC din promoția curentă: 7 din 19 prezenți
- Nr. elevi promovați la BAC din promoția anterioară: 1 din 9 prezenți
- Promovabilitate: 8 reușiți din 28: 28,57 %

##### b) Sesiunea august - septembrie 2018

- Nr. elevi înscriși la BAC: 19 (promoția curentă)
- Nr. elevi înscriși la BAC: 19 (promoția anterioară)
- Nr. elevi promovați la BAC din promoția curentă: 6 din 15 prezenți
- Nr. elevi promovați la BAC din promoția anterioară: 3 din 12 prezenți
- Promovabilitate: 9 reușiți din 27: 33, 33 %

##### c) Promovabilitate raportată la total absolvenți:

- Total absolvenți: 69;
- Promovați: 17;
- Promovabilitate: 24,63%;

4. Rezultate obținute la examenul de atestat profesional

a) nivel 4 anul școlar 2017-2018

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. elevi Calificarea 1: Tehnician în activități economice	Nr. elevi Calificarea 2: Tehnician industria alimentară	Nr. elevi Calificarea 3: Tehnician veterinar	Nr. total elevi*
1.	Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	12 admiși din 12 înscriși	4 admiși din 4 înscriși	15 admiși din 17 înscriși	31 admiși din 33 înscriși

b) nivel 3 - anul școlar: 2017-2018

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. elevi Calificarea 1: Brutar-Patiser-Preparator produse făinoase	Nr. elevi Calificarea 2:	Nr. elevi Calificarea 3:	Nr. total elevi promovati*
1.	Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	14 admiși din 16 înscriși	---	---	14 admiși din 16 înscriși

c) nivel 5 - anul școlar: 2017-2018

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. elevi Calificarea 1: Tehnician laborant pentru protecția calității mediului	Nr. elevi Calificarea 2: Funcționar bancar	Nr. total elevi promovati*
1.	Colegiul "Emil Negruțiu" Turda	24 elevi admiși	17 elevi admiși	41 elevi admiși

5. Personalul angajat al școlii – 2017-2018

- Norme - personal didactic: 30,67
- Personal didactic auxiliar: 7
- Personal nedidactic: 13

#### IV. Activități derulate prin comisiile metodice

##### 1. Aria curriculară Limbă și comunicare

Componenta ariei curriculare/catedrei

- Bursan Ioana – Limba engleză
- Costisor Cristina – Limba română
- Hanc Bianca Maria – Limba română
- Mirza Nicoleta Elena – Limba română/ Limba franceză
- Pușcas Elvira Aurora – Limba franceză
- Takacs Reka Anna – Limba engleză

**Analiza activității pe puncte tari și puncte slabe, respectiv măsuri de îmbunătățire**

###### **S (forțe, puncte tari)**

1. personal didactic calificat, titular sau cu continuitate la catedră, în mare parte dispusă și pentru organizarea de activități extracurriculare și extrascolare
2. efectuarea activității didactice conform cerințelor stipulate în CCM și Fisa postului
3. organizarea de activități extracurriculare destinate completării educației și formării profesionale a elevilor
4. capacitate instituțională adecvată, în continuă dezvoltare, pentru susținerea de proiecte de cooperare europeană

###### **W (slăbiciuni, puncte slabe)**

1. elevi cu bază de cunoștințe slab fundamentată în gimnaziu și/ sau incapabili de și/ sau nemotivați pentru a face progrese semnificative la învățatură
  2. numărul foarte scăzut al elevilor capabili și dornici de performanță
  3. existența a puține strategii pe termen lung care să motiveze atât cadrele didactice cât și elevii
  4. insuficiența colaborare cu catedre din școli cu profil asemănător
  5. deseori, concentrarea activităților pe conținuturi, nu pe nevoile de formare ale elevilor
  6. diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc
  7. număr mic de agenți economici în zonă cu potential financiar ridicat care să poată sprijini diverse activități extrașcolare și extracurriculare pe care școala dorește să le implementeze;
- ###### **T (amenințări, constrângeri)**
1. șanse reduse pentru participarea la olimpiade și concursuri la nivel local, județean, regional sau național
  2. scăderea motivației elevilor pentru învățare și pentru a depune efort susținut pentru atingerea unor rezultate

###### **O (oportunități)**

1. participarea profesorilor la cursuri de formare în țară și în centre de formare în străinătate
2. realizarea unor stagii de practică (elevii) sau de formare în domeniu (profesorii) prin programe europene (Erasmusplus) în

cadru) cărora dezvoltarea competențelor de limbă străină să fie un element esențial

3. Implicarea profesorilor și elevilor în diferite programe de parteneriat școlar

superioare

3. cursurile de formare acreditate sunt contra cost, iar profesorii nu beneficiază de fonduri speciale pentru cursuri și achiziționare de materiale didactice de specialitate necesare la clasă sau pentru formarea continuă

### Activități extracurriculare și extrașcolare

a) organizarea sau participarea la concursuri:

• locale – ORGANIZARE:

- Clubul de lectură Art/ lectură, discuții, exersare tehnici de învățare (săptămânal)
  - Cea mai frumoasă împodobită clasă/ concurs (decembrie 2017)
  - Ziua Europeană a Limbilor/ exersarea unor saluturi și proverbe în mai multe limbi europene, jocuri didactice, exerciții de dicție, curiozități (26 sept. 2017)
  - Bookmarker – Ziua Internațională a Bibliotecilor Școlare/ concurs "Turul-maraton al bibliotecii", prezentare, concurs eseu (noiembrie 2017)
  - Conferința RATE – împărtășire experiență, prezentare materiale, strategii noi (noiembrie 2017)
  - Serbarea de Crăciun - "E vremea colindelor!" - poezii și cântece de iarnă, colinde, plușusor
  - Bucurie eminesciană/ recitare de poezii, concurs de cultură generală (ianuarie 2018)
- Județene : PARTICIPARE - Teens' Quiz – 13 decembrie 2017, Colegiul Tehnic Energetic, Cluj-Napoca, Premiul II (eleva Băldean Denisa Nicoleta (X A) și Pataki Iulia (XI A))

• regionale -

- naționale: PARTICIPARE: The World's Largest Lesson – inițiativă pentru promovarea obiectivelor mondiale ale dezvoltării durabile/ Eradicarea sărăciei și a foametei prin accentuarea rolului educației/ proiect în colaborare (vizionare documentar, dezbateri, atelier de creație, prezentare proiect implementat) - COLABORARE cu Școala Gimnazială „Teodor Murășanu” Turda, Școala Gimnazială „Avram Iancu”, Colegiul Tehnic Turda
- PARTICIPARE: Săptămâna Educației Globale - "Lumea noastră depinde de noi"/ vizionare urmată de discuții; două filmele de pe site-ul [www.oradenet.ro](http://www.oradenet.ro), filmul "Cyberbullying", completare și analiză fișe de lucru comportament agresiv-pasiv-assertiv/ stîmna de sine

## 2. Aria curriculară Matematică și științe

### Componenta

Pe parcursul anului școlar 2017-2018 comisia metodică a ariei curriculare "Matematică și științe" a fost constituită din 8 membri. Conform statutului în învățământ, cadrele didactice au fost împărțite în: 5 cadre titulare, 3 cadre suplimentare:

Nume și prenume	Specialitate	Statut	Grad didactic
Gavriescu Timea Karola	Biologie	titular	I
Hirșcau Claudia	Biologie	suplinitor	I
Gadalean Maria	Matematică	titular	I
Cursău Iona	Matematică	titular	I
Tamaș Liana Violina	Chimie	titular	I
Andronache Carmen Daniela	Chimie - Protecția mediului	suplinitor	I
Stăvariu Adrian Constantin –decedat în timpul anului școlar 2017-2018	Fizica	titular (completare catedra)	I
Domokos Ioan	Fizica	suplinitor	I

### • Analiza activității pe puncte tari și puncte slabe, respectiv măsuri de îmbunătățire

În perioada analizată, anul școlar 2017-2018, activitatea la nivelul comisiei metodice "Matematică și științe" s-a desfășurat conform cu:

- PDI - ul 2015-2020, respectiv PD 2017-2018 ale Colegiului "Emil Negruțiu";
- Prioritățile stabilite în planul managerial și planul de activități întocmit și aprobat la începutul anului școlar;
- Dispozițiile Consiliului de Administrație al școlii;
- Atribuțiile și sarcinile de serviciu ce revin fiecărui membru din fișa postului;

#### Puncte tari

- Realizarea unei transparențe a deciziilor printr-o comunicare continuă între membrii comisiei metodice; – membrii catedrei au colaborat în permanență de-a lungul anului școlar și și-au îmbunătățit activitatea prin schimburi de idei, dialoguri deschise, discuții ocazionale;

#### Puncte slabe

- Intocmirea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu prevederile curriculum-ului național de către toate cadrele
- Nerespectarea termenelor stabilite în predarea planificărilor și a altor materiale solicitate, de către unele cadre didactice din comisia metodică.
- Implicarea nerelevantă a unor cadre didactice în activitatea extrașcolară.
- Participarea redusă a unor elevi la activitățile de pregătire suplimentară (consultatii pentru pregătire disciplina biologie).

- didactice.
- Realizarea, în general, a conținutului științific al lecțiilor și a instruirii pe fondul esențializării și structurării acestuia, în felul acesta asigurându-se caracterul formativ-participativ al învățării.
- Utilizarea mijloacelor moderne: calculator, videoproietor de către unele cadre didactice de specialitate.
- Lucrul individual și pe grupe cu elevii.
- Administrarea de teste inițiale la toate disciplinele urmate de analiza și interpretarea acestora; fiecare cadru didactic a stabilit un plan de masuri care a inclus printre altele și programe de recuperare pentru elevii rămași în urma la învățatura.
- Realizarea unei monitorizări permanente a progresului elevilor la matematica, fizica, chimie, biologie prin administrarea periodică a testelor de progres.
- Realizarea activităților metodice propuse conform programului de activități și încheierea de procese verbale pentru fiecare sesiune de lucru.
- Elevii au fost în permanență încurajați în dorința de autodepasire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală

#### **Oportunități**

- Corelarea teoriei, cu lucrările practice de laborator, și rezolvări de probleme;
- Verificarea cunoștințelor elevilor la materiile pentru bacalaureat și informarea părinților despre nivelul real;
- Organizarea pentru examenul de bacalaureat a simulezării la fiecare sfârșit de semestru, pentru matematică, fizică, chimie și biologie;
- Asigurarea fluxului informațional, eficientizarea comunicării;
- Crearea imaginii pozitive prin promovarea de bune practici;
- Participarea la activități extrașcolare.

- Evaluarea elevilor este de multe ori subiectivă și urmărește cel mai adesea nivelul de memorare al cunoștințelor transmise.
- Insuficiența stimulării a elevilor pentru a participa la diverse concursuri de matematică, fizică, chimie, biologie. Unii elevi ar putea face față unui concurs, dar pregătirea insuficientă cauzată de nr mic de ore îi determină să renunțe la activitatea de performanță la aceste discipline.
- Elevii nu se simt obligați să studieze caietul și manualul acasă; mulți elevi nu își efectuează tema de casa;

#### **Amenințări**

- Elevii cu carențe serioase în educație, dobândite până la venirea în școala noastră.
- Lipsa de optimism a unor elevi în privința efectelor și beneficiilor pe care le asigură parcurgerea conținuturilor învățării.

#### **Ca masuri pentru îmbunătățirea procesului educațional sunt propuse:**

- proiectarea activității didactice în raport cu stilul de învățare al elevilor, sprijinirea elevilor cu lacune sau ritm lent de învățare, prin pregătire suplimentară;
- organizarea și desfășurarea olimpiadelor de matematică, olimpiadelor de biologie - faza locală;
- pregătirea elevilor claselor terminale pentru susținerea examenului de bacalaureat: disciplinele matematică și biologie;
- utilizarea unor metode moderne de evaluare bazate pe executarea de lucrări practice, proiecte, simulare, studiu de caz, referate;

- perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare și perfecționare.

Ca o concluzie a întregii activități a comisiei metodice "Matematică și științe", aceasta s-a desfășurat în bune condiții, membrii comisiei preocupându-se pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ la disciplinele matematică, fizică, chimie, biologie.

• **Activități extracurriculare și extrașcolare**

Pe parcursul anului școlar 2017-2018 comisia metodică a anei curriculare "Matematica și științe" s-a implicat în:

☉ organizarea și coordonarea proiectului județean "Suntem diferiți și totuși egali - ne sprijinim pe educație". Proiectul a propus mai multe activități după cum sunt prezentate în diagrama activităților:

Nr.	Titlul activității	Conținut	Participanți
1.	"Cine suntem noi"	Expoziție: prezentare poster/pliante publicitare, oferta școlii în formă restrânsă	cadre didactice, directori unități școlare, responsabili cu imaginea din unitățile școlare partener
2.	"Antreprenor în mediul rural: de la mic la mare"	Concurs cu idei de afaceri pt. mediul rural-cu invitați și participanți de la alte școli	Echipe de organizare Partenerii de proiect
3.	"Lupta TIC împotriva traficului de persoane"	Campagne de informare – Dezbateri online; prezentare poster/pliante publicitare	Echipe de organizare Partenerii de proiect
4.	"Sănătate în mijlocul naturii - cea mai implicată școală"	Activități derulate în școlile participante pe următoarele teme: - <i>Alimentație sănătoasă</i> - <i>Campagne împotriva fumatului</i> - <i>Verdele este mai mult decât o culoare, este un mod de viață</i>	Comisia de evaluare Echipe de organizare Partenerii de proiect

☉ organizarea și desfășurarea de activități în cadrul Săptămânii „Școala altfel: SĂ știi mai multe, să fii mai bun”, astfel:

Nr.crt.	Activitatea	Tipul activității	Responsabili
1.	Magia ecranului- vizionarea unui film în 3D la cinema City	Activități recreative	Cătană Monica Curșău Iliana
2.	Atelier de lucru: experimente distractive	Activități științifice	Domokos Ioan Andronache Carmen Daniela Tamaș Liana Violina

3.	Excursie tematica: Sane cunoaştem țara!	Activități turistice și de recreere	Cătănă Monica Curșău Iona
4.	VET activities	Vizita de studiu; achiziție de experiență în domeniul veterinar	Cătănă Monica Curșău Iona
5.	Game play	Activități de recreere	Dornokos Ioan Andronache Carmen Daniela

### 3. Aria curriculară Om și societate

#### Componenta comisiei

Nr. crt	Nume și prenume profesor	Disciplina	Grad didactic	Statut
1.	STAN FLORIN	ISTORIE	I	TITULAR
2.	SIMA GEORGETA	GEOGRAFIE	II	TITULAR
4.	SOAMES DĂNILĂ	RELIGIE	II	TITULAR
5.	POTORA FLORIN TUDOREL	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	I	PLATA CU ORA
6.	NITISOARĂ NICULIȚA	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	II	SUPLINȚOR
7.	MUNCACIU RADU	ȘTIINȚE SOCIO-UMANE	DEF	SUPLINȚOR

Comisia metodică „Om și societate” și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii și a avut următoarele obiective:

- Proiectarea activității didactice pe baza noului curriculum, cu accent pe unitatea de învățare
- Predarea și însușirea cunoștințelor folosind metode active-participative
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității
- Respect și considerație pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă
- Asigurarea caracterului aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice :
- Asigurarea transparenței procedurilor de evaluare și rezultatele
- acesor proceduri au fost prezentate la timp elevilor
- Planificările și proiectarea activităților didactice pe sem. I și II au fost întocmite și predate la timp conform cerințelor
- Lecțiile au fost pregătite temeinic, științific și metodic, utilizându-se materiale didactice variate și metode moderne de predare și evaluare

Au fost sărbătorite și comemorate toate evenimentele importante din istoria națională: 30 nov - Sf. Ap. Andrei; 1 dec. Ziua Națională a României; 24 Ianuarie – Unirea Principatelor Române; și 9 mai – Ziua Europei; la nivelul claselor a IX-XII a, precum și vizioanare de materiale, aceste activități fiind pregătite de către membrii comisiei.



#### Activități extrascolare și extracurriculare:

- Doamna profesor Sima Georgeta a organizat:
  - excursie cu elevii clasei a IX – B în Cheile Turzii;
  - prezentare referate: Obiective turistice din Turda și împrejurimi;
  - corector simulare Bac ;
- Domnul profesor Potoră Florin a participat cu copiii la O.N.S.Ș. faza municipală la următoarele competiții:
  - Baschet băieți – locul III;
  - Tenis de masă băieți – locurile II și III
  - Fotbal – locul IV;
- Domnul profesor Soameș Dănilă a desfășurat următoarele activități:
  - Pregătirea unui grup de copii în vederea vestirii Nasterii Domnului (colinde), în colaborare cu Părintele Sebastian Zăhan;
  - Program de Spovedanie și împărtășanie în colaborare cu Părintele Sebastian Zăhan;
  - Corector Olimpiadă Religie Ortodoxă faza județeană;
  - Corector Examenul Național de Titluizare;

#### • Puncte tari:

- atmosfera de lucru foarte bună în cadrul catedrei;
  - întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu noile programe;
  - atingerea obiectivelor propuse în planul managerial;
  - cadrele didactice se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse;
- #### • Puncte slabe:
- influența redusă a profesorilor asupra elevilor din clasele a XI-a și a XII-a în a-i influența să-și cumpere manuale școlare;
  - materiale școlare insuficiente;

Profesorii din această arie curriculară au participat la toate acțiunile inițiate de școală, atât la nivelul școlii, cât și al comunității locale. Pe parcursul anului școlar 2017-2018, toți membrii comisiei metodice și-au adus contribuția la activitățile propuse în cadrul comisiei și la nivelul școlii.

#### 4. Aria curriculară Tehnologii

##### Componenta comisiei

Cadrul didactic	Specializarea	Statut	Grad didactic
Andronache Daniela	Protecția mediului	Suplinitor	I
Băla Marcela	Zootehnie - veterinar	Suplinitor	Definitivat
Băliuș Ramona	Discipline economice	Titular	I

Lechințan Cosmin	Contabilitate - turism	Titular	II
Maier Adina	Industria alimentară	Titular	I
Mureșan Anca	Turism	Titular	II
Rotar Sorinel	Industria alimentară	Titular	I
Sandru Horațiu	Discipline economice	Titular	Definitivat
Szakacs Bianca	Veterinar	Suplinitor	Debutant
Văidean Cristina	Industria alimentară	Titular	I
Pamfile Maria	Finanțe contabilitate	Suplinitor	Debutant
Zuza Alexandrina	Protecția mediului	Suplinitor	Debutant

## 1. PROIECTARE-ORGANIZARE

Comisia metodică pentru disciplinele de specialitate este formată din 12 membri: 10 profesori de specialitate și 2 maștri instructori. Conform statutului în învățământ, cadrele didactice se împart în: 7 cadre titulare și 5 cadre suplinoare.

În perioada pe care o analizăm, activitatea la nivelul ariei curriculare "Tehnologii" s-a desfășurat conform cu:

- Strategia de dezvoltare a școlii;
- Prioritățile stabilite prin Planul de muncă și a Planului de activități întocmit și aprobat la începutul anului școlar, în ședința comisiei metodice;
- Dispozițiile și notificările Consiliului de Administrație al școlii;
- Atribuțiile și sarcinile de serviciu ce revin fiecărui membru din Fișa de atribuții.

S-au urmărit prin aceste activități, obiective cum ar fi:

- Asigurarea dezvoltării/formării profesionale a cadrelor didactice, prin centrarea formării pe competențele metodologice, dezvoltarea unui management de echipă;
- Asigurarea unui sistem coerent și eficient de perfecționare a membrilor comisiei;
- Eliminarea formalismului în cadrul celor trei componente-concepție, acțiune și evaluare – din activitatea comisiei metodice;
- Fundamentarea nevoilor de formare a cadrelor pe baza analizei de nevoi;
- Creșterea eficienței activității de formare continuă prin prisma promovării noului în activitatea de predare-învățare (metode alternative de predare-învățare-evaluare) a disciplinelor de specialitate;
- Menținerea și dezvoltarea legăturii cu familia;
- Promovarea imaginii școlii;
- Respectarea parcurgerii conținuturilor conform planificărilor pe an școlar;
- Ridicarea gradului de participare al elevilor la Olimpiade și Concursuri pe meserii;
- Creșterea nivelului de pregătire de specialitate la clasa, laborator și practică, al elevilor;
- Realizarea unei pregătiri cât mai eficiente în vederea susținerii de către elevi a Examenelor de certificare a competențelor profesionale și a Examenului de Bacalaureat.

Astfel, activitățile prin care s-au realizat într-o bună măsură obiectivele de mai sus sunt:

- ⊗ Realizarea planificărilor anuale într-un termen relativ bun;
- ⊗ S-au realizat convenții de colaborare pentru desfășurarea practicii pentru nivelul 3, 4 și 5 de calificare;
- ⊗ Elevii au realizat portofolii personale atât la orele de teorie, laborator sau practică sub îndrumarea, supravegherea și contribuția profesorilor și a maiștrilor;
- ⊗ Stabilirea CDL-urilor. S-au format echipe de realizare a curriculumului pe ani de studiu și specializări, după cum urmează:
  - CDL clasa a IX-a toate domeniile de la nivelul unității școlare
  - CDL clasa a X-a, domeniul Agricultură, Industrie alimentară
- Dezbaterea metodologiei de Bacalaureat – actuala metodologie prevede susținere probei de competențe digitale, din cadrul disciplinelor de specialitate. S-a stabilit un grafic de pregătire a elevilor;
- Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare. S-a stabilit să existe o preocupare mai bună a cadrelor didactice pentru pregătirea elevilor la faza pe județ.

## 2. COORDONARE-IMPLICARE

Activitatea comisiei metodice a avut un spectru larg:

- Au fost distribuite precizările I.Ș./M.E.N., privind reforma, privind conținuturile programelor școlare, privind structura probelor orale/scrise ale examenului de bacalaureat, fișa de atribuții în cadrul comisiei metodice, a notei privind întocmirea proiectelor didactice, a planificărilor calendaristice, pentru ca toate cadrele didactice să știe clar ce se așteaptă și ce motivează calificativul sau nota acordată în urma asistențelor la ore, în cadrul monitorizării interne.
  - La nivel de comisie metodică a fost elaborată și distribuit, un grafic de notare al elevilor astfel să existe o corelare între numărul de ore/săptămână la un modul și numărul de note corespunzătoare perioadei de notare.
  - Participarea la constăuturi și acțiuni tematice desfășurate conform graficului I.Ș./J.
  - Participarea la Balul Bobocilor și implicarea profesorilor dințiți de la clasele a IX-a și a XII-a
  - Redactarea CV-ului și a fișelor individuale ale membrilor comisiei și depunerea acestora la mapa comisiei.
  - Realizarea de asistențe la ore.
  - Participarea la cursuri de formare și perfecționare.
  - Organizarea și desfășurarea olimpiadei disciplinei tehnologice, faza pe școală.
  - Elaborarea și centralizarea temelor proiectelor pentru Examenul de certificare a competențelor profesionale, liceu și școală postliceală.
  - Înființarea sau continuarea firmelor de exercițiu la profilul Servicii, clasa a XI-a și a XII-a
  - Realizarea proiectului FAST.
- ## 3. MONITORIZARE-EVALUARE

Verificarea activităților membrilor comisiei s-a realizat respectând următoarele cerințe: controlul documentelor necesare înregistrării progresului școlar, realizarea planificărilor anuale și semestriale, proiectarea unităților de învățare, realizarea de proiecte didactice, asistențe la lecții la un număr de nouă cadre didactice; patru suplinoare, cinci titulare și întocmirea fișelor de observare a lecției;

Activitățile didactice au avut în vedere și:

- Promovarea unei relații de comunicare deschisă între profesori și elevi, care să stimuleze cultivarea valorilor etice, estetice, civice și personale, să modeleze atitudini și comportamente responsabile;

- Adoptarea unor modele instructionale active-participative ce favorizează înțelegerea și apropierea conținuturilor de specialitate, a conceptelor operaționale specifice și a unor informații culturale diverse;
  - Aplicarea curriculum-ului național la toate nivelurile și formele de învățământ
  - Extinderea metodelor alternative de evaluare a informației de specialitate apropiate de către elevi și a competențelor dobândite.
- Este obligatorie cunoașterea curriculum-ului școlar, respectarea întocmai a programelor școlare; cu privire la acest lucru se va urmări permanent întocmirea planurilor de lecții pentru profesorii debutanți și pentru lecțiile de recapitulare la ceilalți profesori, evaluarea elevilor să fie continuă, iar ritmul notării să respecte criteriile și cerințele evaluării continue. Pentru îmbunătățirea calității procesului educațional, se impune ieșirea din "clasic", folosirea metodelor moderne, studierea noilor probleme de metodică și o atenție sporită asupra sub/supra evaluării.

#### 4. COLABORARE CU PARTENERI ABILITAȚI

S-au realizat convenții de colaborare pentru desfășurarea practicii pentru toate specializările, nivelul 4 și 5 cu agenți economici:

##### PUNCTE TARI

- personal didactic competent, calificat;
- parteneriate viabile și eficiente;
- conectare la internet 24 ore pe zi;
- preocupare constantă pentru promovarea imaginii școlii;
- realizarea în procent de 100 %, a planului de școlarizare;
- ocuparea catedrelor cu cadre didactice calificate;
- experiența cadrelor didactice în proiectarea didactică, management educațional cât și în utilizarea echipamentelor și utilităților din dotarea școlii;
- interesul personalului didactic pentru formare continuă (cursuri de perfecționare efectuate de majoritatea profesorilor);
- derularea în școală a unui proiect POSDRU;
- derularea unor proiecte județene și regionale;
- școala pregătește forța de muncă calificată în domeniul meseriilor solicitate de piața forței de muncă;
- încheierea de parteneriate cu agenții economici pentru instruirea practică;
- implicarea școlii în programul "Liceele agricole – hub-uri locale pentru dezvoltarea fermelor mici și mijlocii" derulat de Romanian American Foundation;
- acțiuni de popularizare a școlii: site-ul școlii, pliante, întâlniri cu elevii și cu profesorii din școlile generale din zonă la "Ziua porților deschise".

**Aspecte principale care necesită continuare (priorități și obiective generale)**

##### PUNCTE SLABE

- nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor;
- nivel scăzut al interesului manifestat de părinți față de problemele școlii;
- reticența cadrelor didactice în aplicarea metodelor active de învățare,
- absentism ridicat în rândul elevilor din învățământul obligatoriu;
- populația școlară provenită din familii cu venituri mici,
- motivație materială redusă a cadrelor didactice,
- colabararea slabă cu părinții;
- procentaj relativ mare de elevi ce manifestă dezinteres față de învățământ în general,
- mulți elevi cu rezultate slabe la învățătură,
- diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare,
- programă școlară încărcată care nu răspunde interesului elevilor și cerinței pieței forței de muncă
- slaba implicare a agenților economici față de colaborarea cu școala
- implicarea insuficientă a cadrelor didactice în elaborarea de proiecte educative, în elaborarea proiectelor de dezvoltare instituțională, lucrul în echipă;
- resurse financiare insuficiente.

#### REZULTATELE AUTOEVALUĂRII

- La nivelul școlii există preocupări ce vizează dezvoltarea și întreținerea bazei materiale existente cu ajutorul atelierului

#### ASPECTE CARE NECESITĂ CONTINUARE

- Asigurarea calității procesului instructiv-educativ
- Asigurarea șanselor egale în formarea profesională

- școală;
- Asigurarea posturilor cu cadre didactice calificate.
- Majoritatea elevilor dobândesc noi competențe care le permit acestora o adaptare rapidă la schimbările apărute în organizarea muncii și accesul pe piața europeană a muncii.
- Atitudinea pozitivă, cooperantă și relația bună cu profesorul la majoritatea elevilor;
- Folosirea unor game variate de strategii de predare și învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii și motivații fiecărui elev;
- Consilierea elevilor
- Climatul psiho-social în unitate este favorabil;
- Relaționarea și comunicarea în cadrul clasei este bună, deciziile sunt acceptate
- Realizarea unor analize periodice și luarea măsurilor de ameliorare ce îmbunătățesc activitatea în școală;
- Evaluările interne vor fi corelate cu cele externe și se monitorizează întreaga activitate de evaluare.

- Integrarea elevilor cu nevoi speciale
- Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev
- Dezvoltarea rețelelor de colaborare la nivel intern și extern
- Asigurarea sprijinului pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională
- Îmbunătățirea accesului la informare
- Dezvoltarea educației la cerere - formarea profesională a adulților
- Implicarea partenerilor în susținerea materială a elevilor proveniți din medii defavorizate.
- Implementarea și derularea de proiecte
- Identificarea cadrelor didactice cu disponibilități de lucru în echipe de elaborare proiecte și programe;
- Promovarea rezultatelor și valorilor școlii;
- Combaterea absentelismului și a abandonului școlar;
- Consilierea părinților;
- Dezvoltarea bazei materiale pentru ateliere de instruire practică și cabinetele de mecanică, electrotehnică, cabinetele pentru practică a profilului economic;
- Implicarea mai mare a cadrelor didactice în gestionarea resurselor.
- Accentuarea calității în toate activitățile organizate pentru elevi și cu elevi în vederea sporirii dimensiunii civice a educației oferite de școală;
- Continuarea participării profesorilor la cursuri de formare;
- Dezvoltarea ideii de echipă;
- Implicarea cadrelor didactice în elaborarea proiectelor de dezvoltare instituțională;
- Dezvoltarea parteneriatului părinte școală;
- Informarea părinților despre noile orientări în domeniul educației;
- Valorificarea în mai mare măsură a parteneriatelor încheiate cu agenți economici.

## V. Parteneriate încheiate de Colegiul „Emil Negruțiu”

NR. CRT.	PARTENER
1	S. C. „ Succes” S.A
2	Pensiunea Pelicanul
3	Primăria Municipiului Turda
4	Compania de Apă Arieș
5	Salina Turda
6	Agentia Tudor Turism
7	Agentia de Turism Estival Travel

8	Stațiunea de Cercetare – Dezvoltare Agricolă Turda
9	SC PROFESIONALVET SRL
10	SC ADEVET SRL
11	S.C.ADAPRODDCOM
12	S.C.VARGA ILEANA ENIKO
13	DIBIOVET SRL
14	SC ASVET SRL
15	Colegiul Tehnic „Alexe Marin” Slatina; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
16	Liceul Tehnologic „Dimitrie Filipescu” Buzau; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
17	Colegiul „Dionisie Pop Martian” Alba Iulia; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
18	Grup Scolar “Petru Maior” Reghin, jud Mureș; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
19	Colegiul Tehnic Independentia Sibiu; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
20	Compania de Apă Arșes; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
21	Dirrecția Apelor Someș - Tisa Sucursala Bazinală a Administrației Naționale a Apelor Române S.A. proiectul „Apa – o prioritate mondială”
22	Fundația de Ecologie și Turism Potaișsa Turda; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
23	Școala cu cls. I-VIII „Pavel Dan” Trilenei de Jos; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
24	Scoala Gimnaziala Iara; roiectul „Apa – o prioritate mondială”
25	Scoala Gimnaziala Padureni; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
26	Colegiul Tehnic “Ana Aslan” Cluj-Napoca; proiectul „Apa – o prioritate mondială”
27	Liceul Tehnologic “Alexandru Borza”
28	Fundatia Ratiu pentru Democratie
29	Inspectoratul de Politie al judetului Cluj
30	Acord de parteneriat pentru implementarea programului „Liceele agricole huburi locale pentru dezvoltarea fermelor mici si mijlocii”: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fundatia Civitas pentru Societatea Civila Cluj-Napoca</li> <li>○ Junior Achievement Romania</li> <li>○ World Vision Romania</li> <li>○ Fundația Româno-Americană</li> <li>○ Centrul pentru Educație Economică și Dezvoltare</li> <li>○ Centrul Român pentru Politici Europene</li> </ul>

La finalul anului școlar 2017 – 2018 situația lunară a frecvenței elevilor este următoarea:

VI. Situația absenteismului

Total absențe: 31.021

- Motivate: 20.405

• Nemotivate: 10.616

a. Absențe nivel liceal - ZI:

Clasa	Total	Nemotivate	Motivate
9 A	1900	512	1388
10 A	2445	439	2006
11 A	2716	326	2390
12 A	852	83	769
12 B	1643	447	1196
<b>Total</b>	<b>9556</b>	<b>1807</b>	<b>7749</b>

b. Absențe nivel profesional:

Clasa	Total	Nemotivate	Motivate
9 B	1372	52	1320
9 C	4756	764	3992
10 B	4387	2273	2114
11 B	1654	123	1531
<b>Total</b>	<b>12169</b>	<b>3212</b>	<b>8957</b>

c. Absențe nivel seral:

Clasa	Total	Nemotivate	Motivate
9 S	878	450	428
10 S	1471	92	1379
11 S	764	740	24
12 As	1236	887	349
12 Es	927	566	361
13 IAs	1665	1051	614
<b>Total</b>	<b>6941</b>	<b>3786</b>	<b>3155</b>

d. Absențe nivel Postliceală:

Clasa	Total	Nemotivate	Motivate
I FB	318	311	7
I PM	501	400	101
II FB	256	129	127
II PM	962	660	302
I FB	318	311	7
<b>Total</b>	<b>2355</b>	<b>1811</b>	<b>544</b>

## VII. Resurse financiare și materiale

### 1. Burse în anul școlar 2017-2018

Numarul solicitantilor eligibili pentru acordarea unui ajutor financiar (bani de liceu, burse profesionale, burse de merit, sociale etc):

#### Bani de liceu

Total 2017-2018: 5 persoane, total plăți 5.952 lei

#### Burse profesionale:

Total 2017-2018: 102 persoane, total plăți 139.505 lei

#### Burse primărie, din care:

- Burse sociale, 54 persoane, total plăți 6.440 lei
- Burse studiu, 0 persoane, total plăți 0 lei
- Burse merit, 35 persoane, total plăți 3.673 lei
- total: 10.113 lei;

### 2. Resurse financiare (total din care resurse de la bugetul de stat, resurse proprii, sponsorizări)

#### Buget de stat, an calendaristic 2017, 152.875 lei

- salarii și asimilate: 9.731 lei;
- asistența socială (transport elevi): 13.268 lei
- burse: 9.327 lei
- deplasări, detașări: 253 lei
- burse profesionale: 120.296 lei



**Buget local, 2.757.204 lei**

- salarii si asimilate: 2.075.700 lei
- bunuri si servicii: 456.000 lei;
- investitii: 217.000 lei
- burse: 8.504 lei

**Buget propriu, 271.00 lei**

- bunuri si servicii: 271.000 lei;
- investitii: 0
- sponsorizari: 10000 lei;

**3. Cheltuieli administrative, investitii**

**Reparatii curente (reparatii si zugraveli cladire scoala)**

- buget propriu: 0 lei;
- buget local: 34.000 lei

Director  
Gavriescu Tinea Karola



