



Colegiul „Emil Negruțiu”
str. Agriculturii, nr. 27, loc. Turda, jud. Cluj, 401100
tel./fax: 0264312637
e-mail: emilnegrutiu@yahoo.com
www.emilnegrutiu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Plan operațional CEAC - an școlar 2021- 2022

Obiective specifice	Nr. crt.	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
Obiectiv general 1: Asigurarea sistemelor și a mecanismelor de evaluare internă a calității și funcționarea structurilor responsabile cu asigurarea calității.							
1.1. Asigurarea unei conduceri și a unui management caracterizate prin eficacitate în ceea ce privește calitatea și dezvoltarea curriculum-ului/învățării;	1	<ul style="list-style-type: none">• Reorganizarea Comisiei de evaluarea și asigurarea calității	Legislație	<ul style="list-style-type: none">• Directori• Comisia C.E.A.C	Septembrie 2021	Înființarea Comisiei Documente	100% - procent de realizare a obiectivelor
1.2. Stabilirea atribuțiilor și relațiilor de colaborare în cadrul sistemului de asigurare a calității;	2	<ul style="list-style-type: none">• Stabilirea responsabilităților individuale și a termenelor de realizare					
1.3. Stabilirea sistemului de indicatori structurați pe standarde specifice;	3	<ul style="list-style-type: none">• Stabilirea subcomisiilor de lucru și a modului de lucru pe subcomisii					
1.4. Elaborarea tipurilor de instrumente de cercetare pentru evaluarea calității educației;	3	<ul style="list-style-type: none">• Elaborarea unui plan de acțiune al C.E.A.C.					
1.5. Nuanțarea atribuțiilor factorilor interni implicați în asigurarea calității.	4	<ul style="list-style-type: none">• Stabilirea graficului ședințelor de lucru					

Obiectiv general 2: Realizarea studiului diagnostic privind stadiul de dezvoltare a unității de învățământ, propunerea de măsuri de ameliorare a calității, precum și evaluarea eficienței interne și externe a unității de învățământ.

2.1. Asigurarea calității programelor de învățare și promovarea îmbunătățirii continue; 2.2. Asigurarea unui mediu sigur, sănătos și care oferă sprijin elevilor; programe furnizate și evaluate de personal competent și calificat; 2.3. Condiții egale de acces la programele de învățare și sprijinirea tuturor elevilor; 2.4. Diagnosticare la nivelul managementului și dezvoltării instituționale; 2.5. Diagnosticare la nivelul procesului de învățământ; 2.6. Diagnosticare la nivelul relației cu comunitatea și parteneriatelor.	2	Elaborarea diagnozei Elaborarea planului operațional	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	Octombrie 2021	Diagnoza Plan operațional	100% procent de realizare a obiectivelor
	3	Participarea membrilor CEAC la cursuri de formare	Resursă timp	Director Membri CEAC	La nevoie	Adeverințe curs – dacă este cazul Procese verbale	80% dintre membrii corpului profesoral participă la diseminări
	4	Diseminarea informațiilor	Suport informativ, Resursă timp	Responsabil CEAC Membri CEAC	Permanent		
	5	Realizarea de proceduri	Fișă tip, Resursă timp	Membri CEAC Cadre didactice și didactice auxiliare	Permanent	Proceduri	90% dintre mecanismele interne sunt reglementate de proceduri
	6	Revizuirea procedurilor existente	Fișă tip, Resursă timp	Membri CEAC	Permanent	Proceduri	80% - dintre procedurile existente sunt actualizate

Obiectiv general 3: Asigurarea calității serviciilor educaționale și a nivelului de performanță școlară și profesională a resurselor umane ale colegiului și implementarea propunerilor pentru elaborarea noului Plan de Acțiune al Școlii.

3.1. Procese eficiente de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor; 3.2. Receptivitate față de nevoile indivizilor, agenților economici și comunității și față de diferitele nevoi ale elevilor; 3.3. Stabilirea formei cadru de elaborare a proiectului; 3.4. Utilizarea rezultatelor	7	Realizarea graficului de interasistențe	Grafic	Șefi catedre Membri CEAC	Octombrie 2021 Ianuarie 2022 Martie 2022	Grafic Fișă observație lecție	75% din cadrele didactice au fost monitorizate prin fișe de asistență
	8	Realizarea interasistențelor	Fișă observație lecție, Resursă timp	Director Membri CEAC Cadre didactice	Conform grafic		
	9	Completarea fișei de monitorizare	Fișă tip, Resursă timp	Director Membri CEAC	Conform termene fixate	Plan de	Întocmirea corespunzătoare a planului

cercetării – evaluării calității ca premise pentru elaborarea proiectului; 3.5. Elaborarea proiectului.				Șefi arii curriculare		îmbunătățire	de îmbunătățire
	10	Realizarea planurilor de îmbunătățire	Fișă tip, Resursă timp	Director Membri CEAC	Conform termene fixate		
	11	Alcătuirea de chestionare	Chestionare, Resursă timp, Birotică	Membri CEAC Consilier psihopedagog Diriginți	Octombrie 2021 Martie 2022	Chestionare Plan de îmbunătățire	90% dintre actorii educaționali sunt reprezențați în completarea chestionarelor
12	Aplicarea și interpretarea chestionarelor						

Obiectiv general 4: Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității educației.

4.1. Monitorizarea și evaluarea performanței organizației și stabilirea pașilor în vederea îmbunătățirii; 4.2. Planificarea îmbunătățirii performanței organizației pe baza raportului de autoevaluare; implementarea și monitorizarea îmbunătățirii performanței; 4.3. Asigurarea existenței tuturor documentelor pe care RAEI trebuie să le cuprindă, conform metodologiei de evaluare instituțională; 4.4. Asigurarea și actualizarea bazei de date a CEAC pe portalul școlii; 4.5. Întocmirea RAEI și publicarea lui.	13	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Resursă timp	Reprezentant comisia de verificare cataloage	Septembrie 2021	Cataloage școlare	100% cataloage sunt monitorizate
	14	Monitorizarea ritmicității evaluării	Resursă timp	Responsabil comisie de verificare a documentelor școlare	permanent	Fișă tip	70% dintre elevi sunt evaluați conform planului de evaluare
	15	Monitorizarea progresului școlar	Fișă tip, Resursă timp	Cadre didactice șefi arii curriculare	Semestrial	Fișă tip	80% dintre elevi sunt monitorizați pe parcursul evaluării
	16	Monitorizarea frecvenței la ore	Fișă tip, Resursă timp	Diriginți Responsabil monitorizare	Lunar	Fișă tip	100% dintre elevi sunt monitorizați
	17	Monitorizarea respectării R O I și a R O F U I P	Tabel tipizat, Resursă timp	Diriginți Comisia de disciplină	Permanent	Tabel tipizat proces verbale caiete de co- respondență	80% dintre elevi cunosc prevederile R O I și a R O F U I P
	18	Monitorizarea orarului și a desfășurării orelor de instruire practică și laborator	Orar, Resursă timp	Director Cadre didactice	Permanent	Orar clase, fișă observație lecție	100% dintre elevi sunt monitorizați
	19	Monitorizarea managementului clasei și a	Plan de verificare,	Director șefi de arii curriculare	Permanent	Fișe tip, proces	80% dintre clase sunt

		strategiilor didactice	Resursă timp	și compartimente		verbale	monitorizate de 2 ori pe semestru
	20	Monitorizarea impactului folosirii echipamentelor performante și a softurilor educaționale	Plan de verificare, Resursă timp	Director Șefi arii curriculare și compartimente	Permanent	Procese verbale	60% dintre cadrele didactice vor utiliza echipamentele și softurile educaționale
	21	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice;	Plan de verificare, Resursă timp	Director Șefi arii curriculare Membri CEAC	Permanent	Fișe tip	100% procent de verificare, monitorizare și evaluare a portofoliilor
	22	Monitorizarea rezolvării contestațiilor	Proceduri	Director Membri CEAC	Permanent	Procese verbale	100% dintre contestații sunt discutate și rezolvate conform procedurii
	23	Elaborarea planului de îmbunătățire pe baza raportului de autoevaluare	Formular tip Resursă timp	Director Membri CEAC	Septembrie 2021	Plan de îmbunătățire	100% procent de realizare a planului
	24	Actualizarea planului de îmbunătățire Reactualizarea proiectului de dezvoltare instituțională	Formular tip Resursă timp	Director Membri CEAC	Conform grafic	Plan de îmbunătățire	100% procent de realizare a proiectului

Responsabil CEAC,
Lechințan Mihai-Cosmin