



Colegiul „Emil Negruțiu”
str. Agriculturii, nr. 27, loc. Turda, jud. Cluj, 401100
tel./fax: 0264312637
e-mail: emilnegruțiu@yahoo.com
www.emilnegruțiu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Avizat CA: 15.03.2022

Director
Gavrilăescu Timea Karola



PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESSIONAL DE STAT

Domeniul de calificare.
Turism și alimentație

Calificarea.
Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație

Scopul procedurii.

Admiterea în învățământul profesional de stat, învățământ care dezvoltă competențele profesionale ale elevilor, specifică unei calificări profesionale de nivel 3 al Cadrului național al calificărilor corespunzător nivelului de referință 3 al Cadrului european al calificărilor.

Context legislativ.

Procedura de admitere are la bază art. 9 din OMENCS nr. 5068/31.08.2016, OME nr. 5142/30.08.2021

Descrierea procedurii.

Art. 1. Aplicarea. Prezenta procedură se aplică în cazul în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite de Colegiul „Emil Negruțiu”. În aceste condiții, candidații vor susține un examen scris cu durată de 60 de minute. Examenul se va desfășura la Colegiul „Emil Negruțiu” Turda, str. Agriculturii, nr. 27 și va fi organizat de comisia de examen, special constituită în acest scop.

Media de admitere în învățământul profesional de stat se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional de stat, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la Evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

(1) În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- media generală obținută la Evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru Colegiul "Emil Negruțiu" Turda și pentru calificarea „Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație”, iar acești candidați au mediile de admitere, precum și mediile menționate la alin. (1) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Calculul mediei de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ

ABS + 3EN

MAIP = MA = -----



4

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 alin. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la Evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ

$$70 \times MA + 30 \times PSA$$

$$MAIP = \frac{70 \times MA + 30 \times PSA}{100}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a);

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

Media de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: EN = 1.

Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a) din „Metodologia de admitere...”, este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din ofertă școlii.

Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. b) din „Metodologia de admitere...”, este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din ofertă școlii.

Art. 2. Disciplina din care se susține proba de admitere: **Educație tehnologică**, clasa a VIII-a

Art. 3. Programa de examen. Conform Anexa 1 la prezența procedură.

Art. 4. Modele de subiecte și bareme. Conform Anexa 2 la prezența procedură.

Art. 5. Organizarea și desfășurarea probei de admitere. Organizarea și desfășurarea probei de admitere în învățământul profesional de stat va fi realizată la Colegiul „Emil Negruțiu” Turda.

Calendarul admiterii:

Etapa I

- 4 și 8 iulie 2022: înscrierea candidaților;
- 8 iulie 2022: afișarea listei candidaților înscriși și a graficului de desfășurare a probei suplimentare de admitere;
 - 14 iulie 2022, ora 9.00: desfășurarea probei suplimentare de admitere;
 - 14 iulie 2022: afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere;
 - 15 iulie 2022: depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere;
- rezolvarea contestațiilor;
- afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor;
- calcularea de către comisia de admitere a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional;
- transmiterea către comisia județeană de admitere, a listei candidaților declarati admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat;
 - 15 iulie 2022: afișarea la sediul și pe siteul Colegiului „Emil Negruțiu” a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.
 - afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidați admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși
 - afișarea precizării prin care candidații admiși la clase cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituuirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
- 18-21 iulie 2022: Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către



candidații declarați respinși;

- 18- 21 iulie 2022: depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admitiți. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admitiți, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admitiți alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere;
- 21 iulie 2022: transmiterea către comisia județeană de admitere a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admitiți în această etapă de admiter;
- 22 iulie 2022: transmiterea de către comisia de admitere județeană către Colegiul „Emil Negruțiu” a situației rezolvării cazurilor specia;
- 25 iulie 2022: afișarea la sediul și pe siteul Colegiului „Emil Negruțiu” a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale;
- transmiterea de către comisia de admitere din școală, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat;
- afișarea locurilor rămase libere pentru etapa a II-a de admitere.

Etapa a II-a (dacă este cazul);

- 26-28 iulie 2022: înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admitiți sau au fost admitiți, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat;
- 28 iulie 2022: afișarea la sediul și pe site-ul colegiului a listei candidaților înscrisi;
- transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscrisi pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională;
- 1 august 2022: proba suplimentară de admitere (dacă este cazul);
- 1 august 2022: afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba
- 2 august 2022: depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere;
- rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere;
- afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor;
- calcularea de către comisia de admitere din unitate a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional
- transmiterea situației ocupării locurilor către comisia județeană de admitere;
- 3 august 2022: afișarea la sediul și pe site-ul colegiului a listei candidaților admitiți și a celor respinși la învățământul profesional de stat;
- afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admitiți, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși;
- afișarea de precizări prin care candidații admitiți la clase cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituuirii formațiunii de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuirea în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
- 4-5 și 8 august 2022: depunerea dosarelor de înscriere la secretariatul colegiului;
- în cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admitiți, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admitiți alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere;
- 8 august 2022: transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat de la Colegiul „Emil Negruțiu”, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat;
- 9-10 august 2022: rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană;
- repartizarea de către comisia de admitere județeană a candidaților care nu au participat sau nu au fost admitiți la etapele anterioare sau au fost admitiți, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere;
- rezolvarea de către comisia de admitere județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin



redistribuirea candidaților admitiți la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale;

- rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admitiți la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora

- transmiterea de către comisia de admitere județeană către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admitiți, pe formațiuni de studiu legal constituit

- 10 august 2022: afișarea la sediul și pe site-ul colegiului a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană

Art . 6. Dispoziții finale.

a). Învățământul profesional cu durata de 3 ani este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior.

b). Învățământul profesional cu durata de 3 ani este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi.

c). Învățământul profesional cu durata de 3 ani, reglementat prin prezența metodologie, poate fi desfășurat și în limbile minorităților naționale.

d). Pot opta pentru înscrierea în învățământul profesional și elevii din învățământul special care finalizează învățământul secundar inferior, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

e). Învățământul profesional cu durata de 3 ani se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

f). Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în învățământul profesional cu durata de 3 ani se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

g). Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev decât este prevăzut în metodologia OMENCS nr. 5068/31.08.2016, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi metodologice vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

h). Înscrierea și admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani se pot face și după finalizarea etapei a treia de admitere. Înscrierea și admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.



Anexa 1. Programa de examen¹

CLASA a VIII-a
Modulul: DOMENII PROFESIONALE

COMPETENȚE SPECIFICE	CONTINUTURI
<p>1.1 Identificarea diferențelor rute de formare profesională oferite de învățământul românesc</p> <p>1.2 Identificarea unor domenii de activitate în funcție de profesii și meserii</p> <p>1.3 Analizarea impactului tehnologiei asupra evoluției profesiilor și a mediului</p> <p>2.1 Descrierea principalelor competențe profesionale ale personalului angajat în diverse domenii de activitate</p> <p>2.2 Elaborarea, după model a unui plan simplu de afaceri pentru obținerea unui produs sau a unui serviciu</p> <p>2.3 Analizarea cererii și ofertei pe piața muncii</p> <p>3.1 Valorificarea într-un mesaj propriu a termenilor și simbolurilor învățate</p> <p>3.2* Stabilirea unor corelații între simbolurile de pe produse și domeniul profesional în care sunt utilizate</p> <p>4.1 Elaborarea unor strategii pentru viitoarea meserie în concordanță cu propriile interese și aptitudini</p> <p>4.2 Realizarea unui plan propriu de dezvoltare profesională în funcție de competențele personale și de caracteristicile pieței muncii</p> <p>4.3 Corelarea opțiunilor profesionale cu nevoile și resursele zonei geografice și cu dinamica pieței muncii</p>	<p>1 Domenii profesionale Specificul profesional al diferitelor zone geografice. Domenii profesionale noi.</p> <p>1 Rute de formare profesională. Competențe profesionale: descriere.</p> <p>1 Cerere și ofertă pe piața muncii.</p> <p>1 Calitatea muncii și relațiile de muncă. Comportamentul în afaceri.</p> <p>1 Tendințe în evoluția pieței muncii. *Dezvoltarea domeniului serviciilor, dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii etc. Mobilitate ocupațională.</p> <p>1 Protecția mediului în contextul diverselor domenii profesionale.</p> <p>1 Planul de afaceri: condiții de elaborare, principalele etape de realizare, modele ale unor planuri de afaceri.</p>

¹ Extras din programa școlară de Educație Tehnologică - clasa a VIII-a, ediția 2009



Anexa 2. Modele de subiecte și bareme

SUBIECT 1

Pentru rezolvarea corectă a tuturor cerințelor se acordă 90 de puncte .

Din oficiu se acordă 10 puncte

Timpul efectiv de lucru este de 60 de minute.

Subiectul I. - Alege și încercuește varianta corectă:

20 puncte

1. Structura organizatorica poate fi exprimată ca:

- a. structură tehnologică
- b. structură operațională
- c. structură vocațională

2. Romania este împărțita în :

- a. 6 regiuni ;
- b. 7 regiuni;
- c. 8 regiuni;

3. Absolvenții învățământului superior tehnic sunt:

- a. tehnicienii
- b. tehnologii
- c. inginerii

4. Specializarea militar face parte din:

- a. filiera vocațională
- b. filiera teoretică
- c. filiera tehnologică

5. Furnizorii de munca sunt:

- a. șomeri și angajați salariați
- b. lucrători pe cont propriu
- c. angajați salariați, șomeri, lucrători pe cont propriu

Subiectul II. - Citiți cu atenție enunțul și răspundeți la cerințe puncte

10

1. Clasificați profilul și specializările din filiera teoretică - învățământ secundar superior:

- 1.
- 2.

Subiectul III. .

Citește și încercuește A (adevărat) dacă consideri enunțul corect sau încercuește F (fals) dacă consideri enunțul incorect:

20 puncte

A F 1. Organograma este o reprezentare grafică a structurii organizatorice o societății comerciale/școlii/ firmei care exprimă relațiile organizatorice și funcționale pe compartimente, pe niveluri ierarhice și chiar ponderea numerică.

A F 2. Agentul de vânzări organizează acțiuni de promovare a produselor sau serviciilor firmei.

A F 3. A fi competent într-o ocupație înseamnă să fie creativ la locul de muncă.

A F 4. Ocupația este activitatea utilă, pe care o desfășoara o persoană, la locul de munca, ce nu este educatoare de venit, ce îi asigură existența.

A F 5. Potrivit codului muncii, contractual individual de muncă este documentul care atestă că o persoană fizică, numită angajator se obligă să desfășoare muncă pentru o persoană juridică numită salariat, în schimbul unui salariu.

Subiectul IV. Stabiliti legătura dintre coloana A și coloana B

20 puncte

A(meserii)

- 1. strungar
- 2. tricoter textil
- 3. inginer zootehnist
- 4. cameristă
- 5. brancardier

B(domeniu economic)

- a. industrie ușoară
- b. turism
- c. sănătate
- d. agricultură
- e. mecanică



Colegiul „Emil Negruțiu”
str. Agriculturii, nr. 27, loc. Turda, jud. Cluj, 401100
tel./fax: 0264312637
e-mail: emilnegruțiu@yahoo.com
www.emilnegruțiu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Subiectul VI. Precizati 4 elemente cheie din fișa postului

20 puncte

.....
.....
.....
.....

BAREM DE CORECTARE SI NOTARE

Subiectul I. - Alege și încercuește varianta corectă:

20 puncte

1. b; 2. c; 3. c; 4. a; 5. c. 4p/item

Subiectul II. - Citiți cu atenție enunțul și răspundeți la cerințe

10 puncte

1. Clasificați profilul și specializările din filiera teoretică - învățământ secundar superior:
a. Real – matematică-informatică, științele naturii
b. Uman – filologie, științe-sociale, limbi străine

Subiectul III. Citește și încercuește A (adevărat) dacă consideri enunțul corect sau încercuește F (fals) dacă consideri enunțul incorect:

20 puncte

- 1.A; 2. A 3. A 4.F 5. F 4puncte/item

Subiectul IV. Stabiliți legătura dintre coloana A și coloana B

4p/item

20 puncte

- 1.e; 2. A; 3.d; 4. B; 5.c

Subiectul V. Precizati 4 elemente cheie din fișa postului

5p/item

20 puncte

- a. Denumirea postului
b. Obiectivul postului
c. Responsabilitatile/atributii
d. Relațiile postului
e. Condițiile de munca
f. Salariul și condițiile asigurate
g. Persoana care ocupa postul
h. Aplicare/data de la care intra în vigoare contractul



SUBIECT 2

Pentru rezolvarea corectă a tuturor cerințelor se acordă 90 de puncte .

Din oficiu se acordă 10 puncte

Timpul efectiv de lucru este de 60 de minute.

Subiectul I. - Alege și încercuește varianta corectă:

20 puncte

1. Activitatea desfășurată într-o ierarhie de conducere este:

- a. gradul
- b. ocupația
- c. funcția

2. Populația inactivă :

- a. elevi și studenți
- b. copii/elevi, studenți, pensionari, șomeri
- c. șomeri

3. Element al CV-ului:

- a. relațiile de muncă
- b. experiența profesională
- c. atribuții/responsabilități

4. Pe Litoralul României se desfășoară preponderent activități din domeniul:

- a. turism-servicii
- b. extracție minereu
- c. silvicultură

5. Pentru a căuta un loc de munca ne informăm:

- a. oficiul județean al forței de muncă
- b. direct la firmă/societatea comercială
- c. la școală

Subiectul II. - Cititi cu atenție enunțul și răspundeți la cerințe

10 puncte

1. Clasificați profilul și specializările din filiera tehnologică - invățământ secundar superior:

1.
2.
3.

Subiectul III .

Citește și incercuește A (adevărat) dacă consideri enunțul corect sau incercuește F (fals) dacă consideri enunțul incorrect:

20 puncte

A F 1. Organograma este o reprezentare grafică a structurii organizatorice o societății comerciale/școlii/firmei care exprimă relațiile organizatorice și funcționale pe compartimente, pe niveluri ierarhice și chiar ponderea numerică.

A F 2. Agentul de vânzări organizează acțiuni de promovare a produselor sau serviciilor firmei.

A F 3. A fi competent într-o ocupație înseamnă a fi creativ la locul de muncă.

A F 4. Ocupația este activitatea utilă, pe care o desfășoara o persoană, la locul de munca, ce nu este aducatoare de venit, ce îl asigură existența.

A F 5. Potrivit codului muncii, contractual individual de muncă este documentul care atestă că o persoană fizică, numită angajator se obligă să desfășoare muncă pentru o persoană juridică numită salariat, în schimbul unui salariu.

Subiectul IV. 20 puncte	Stabilități	legătura	dintre	coloana A	și	coloana B
		A(meserii)				
.....	1. lăcătuș					
.....	2. tricotier textil					
.....	3. inginer agronom					
.....	4. recepționer					
.....	5. asistentă					
				B(domeniu economic)		
				a. industrie ușoară		
				b. turism		
				c. sănătate		
				d. agricultură		
				e. mecanică		

Subiectul V. **Enumerați tipurile de contracte individuale de muncă - min 4**
20 puncte



Colegiul „Emil Negruțiu”
str. Agriculturii, nr. 27, loc. Turda, jud. Cluj, 401100
tel./fax: 0264312637
e-mail: emilnegruțiu@yahoo.com
www.emilnegruțiu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

.....
.....
.....
.....

BAREM DE CORECTARE SI NOTARE

Subiectul I. - Alege și încercuește varianta corectă:

20 puncte

1.c; 2.b; 3.b; 4.a; 5.a. **4p/item**

Subiectul II. -Cititi cu atenție enunțul și răspundeți la cerințe 10 puncte

1. Clasificați profilul și specializările din filiera teoretică - invățământ secundar superior:
1. Servicii – economic
2. Resurse naturale și protecția mediului – agricultura
3. Tehnic - mecanică

Subiectul III . Citește și incercuește A (adevărat) dacă consideri enunțul corect sau incercuește F (fals) dacă consideri enunțul incorrect: 20 puncte

1.A; 2. A 3. A 4.F 5. F **4puncte/item**

Subiectul IV. Stabiliti legătura dintre coloana A și coloana B 4p/item

20 puncte

1.e; 2. A; 3.d; 4. B; 5.c

Subiectul V. Enumerați tipurile de contracte individuale de muncă - min 4, 5p/item, 20 puncte

- Contract individual de munca pe perioada nedeterminata
- Contract individual de munca pe perioada determinata
- Contract individual de munca cu timp redus de munca – 2-4 ore/zi
- Contract individual temporar de munca
- Munca la domiciliu
- Contract de ucenicie



SUBIECT 3

Pentru rezolvarea corectă a tuturor cerințelor se acordă 90 de puncte .

Din oficiu se acordă 10 puncte

Timpul efectiv de lucru este de 60 de minute.

- Subiectul I. - Alege și încercuește varianta corectă 20 puncte**
1. În sistemul național al calificărilor din România, specializarea arhitectura face parte din:
a. filiera tehnologică – domeniul electronicii și electrotehnicii
b. filiera teoretică – profil real
c. filiera vocațională – profil artistic
2. Una din atributiile inspectorului vamal este de a realiza:
a. controlul persoanelor
b. controlul persoanelor și marfurilor
c. controlul marfurilor
3. Factorii de producție sunt grupați astfel:
a. capitalul și resursele naturale
b. munca și cunoștințele umane
c. munca, resursele naturale, capitalul, cunoștințele umane și tehnologia
4. Funcțiile pietei muncii sunt:
a. productivă și socială
b. educativă și distributivă
c. productivă, socială, educativă, distributivă
5. Familia ocupațională cuprinde:
a. un grup de meserii înrudite
b. un domeniu de activitate
c. o meserie

Subiectul II. - Citiți cu atenție enunțul și răspundeți la cerințe 30 puncte

1. Menționați județele care fac parte din regiunea de dezvoltare Nord –Vest:

1..... ; 2..... ; 3..... ; 4.....
5..... 6.....

2. Enumerați 4 resurse din regiunea Sud-Muntenia:

1..... 2..... 3.....
..... 4.....

Subiectul III.

Citește și încercuește A (adevărat) dacă consideri enunțul corect sau încercuește F (fals) dacă consideri enunțul incorrect: 20 puncte

A F 1. Factorii de producție reprezintă totalitatea elementelor care participă, într-un fel sau altul, la producerea de bunuri și servicii.

A F 2. Agentul de vinzări organizează acțiuni de promovare a produselor sau serviciilor firmei.

A F 3. A fi competent într-o ocupație înseamnă a aplica cunoștințele de specialitate.

A F 4. Ocupația este o activitate pe care o desfășoară oamenii la locul de muncă și nu este aducătoare de venit.

A F 5. Potrivit codului muncii, contractual individual de muncă este documentul care atestă că o persoană fizică, numită angajator se obligă să desfășoare muncă pentru o persoană juridică numită salariat, în schimbul unui salariu.

Subiectul IV. Comentati urmatorul citat:

20 puncte

„Muncim ca să devenim ceva, nu ca să dobândim ceva”.